

Piekoszów, dnia 21 lutego 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający: Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie z siedzibą w Piekoszowie, ul. Częstochowska 66, 26-065 Piekoszów zaprasza do złożenia oferty na ustawienie i obsługę atrakcji dla dzieci w trakcie imprez masowych organizowanych przez Bibliotekę Centrum Kultury w Piekoszowie.

II. Opis przedmiotu zamówienia: Zapytanie ofertowe dotyczy wykonania usługi ustawienia i obsługi atrakcji dla dzieci w trakcie imprez organizowanych przez Bibliotekę Centrum Kultury w Piekoszowie.

1. ZADANIE I – MEGAMOC PIEKOSZOWA

Nazwa imprezy – **MEGAMOC PIEKOSZOWA 2020**

Miejsce Imprezy – **Piekoszów, działka przy Centrum Kultury, wzdłuż ul. Strażackiej**

Termin imprezy – **20 - 21 czerwca 2020r.**

Czas realizacji – **20 czerwca (sobota) od 15.00 do 00.00 / 21 czerwca (niedziela) od 15.00 do 00.00**

Przewidywana ilość uczestników – **20 czerwca – 1 000 osób / 21 czerwca – 2 000 osób**

GWIAZDY WIECZORU: 20 CZERWCA – Impreza Taneczna / 21 CZERWCA – AKCENT (Zenon Martyniuk)

Rodzaj atrakcji do wyceny – Załącznik nr 2 do zapytania.

2. ZADANIE II – DOŻYNKI GMINY PIEKOSZÓW

Nazwa imprezy – **DOŻYNKI GMINY PIEKOSZÓW 2020**

Miejsce Imprezy – **Piekoszów, działka przy Centrum Kultury, wzdłuż ul. Strażackiej**

Termin imprezy – **15 sierpnia 2020 r.**





BIBLIOTEKA CENTRUM KULTURY
w Piekoszowie

Czas realizacji – **od godziny 14.00 – 00.00**

Przewidywana ilość uczestników - **1 000 osób**

GWIAZDA WIECZORU – WEEKEND.

Rodzaj atrakcji do wyceny – Załącznik nr 2 do zapytania.

III. Zakres usługi:

1. Wykonawca wybrany zostanie na podstawie najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do ustawienia i obsługi atrakcji dla dzieci w trakcie imprez organizowanych przez Bibliotekę Centrum Kultury w Piekoszowie.
3. Wykonawca może zaproponować inne urządzenie niż to podane w załączniku. Warunkiem zamiany jest załączenie informacji jakie urządzenie zostało zamienione oraz zdjęcie urządzenia, które proponuje Wykonawca.

4. Warunki opłaty Organizatorowi za udostępnienie placu w czasie trwania imprezy:

- w czasie trwania imprezy wstęp na atrakcje jest płatny. Wykonawca pobierać będzie opłatę od korzystających z urządzeń w wysokości 3 zł;
 - po zakończeniu imprezy Wykonawca przedstawi Organizatorowi wydruk z kas fiskalnych na podstawie których zostanie obliczona kwota przychodu Wykonawcy za korzystanie z atrakcji przez uczestników imprezy;
 - jeśli kwota będzie niższa od deklarowanej przez Wykonawcę w formularzu cenowo – ofertowym to różnicę pokrywa Organizator, jeśli kwota będzie wyższa Wykonawca wpłaca na konto Organizatora różnicę;
4. Umieszczenie wesołego miasteczka będzie przy terenie imprezy masowej. Istnieje możliwość wykonania i przesłania zdjęć terenu na życzenie oferenta.
 5. Wykonawca zobowiązany będzie do rozstawienia urządzeń zgodnie z wytycznymi Organizatora / Zamawiającego.
 6. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usługi w ustalonym czasie w trakcie trwania imprezy oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru, a także do zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania sprawnych instalacji i urządzeń elektrycznych.





BIBLIOTEKA CENTRUM KULTURY
w Piekoszowie

8. Wykonawca rozliczy transakcje płatne wymienione powyżej zgonie z podpisaną umową.

IV. Warunki udziału w zamówieniu:

1. Złożenie oferty zgodnej z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia.
2. Konieczność posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności.
3. Konieczność posiadania potencjału technicznego i osobowego zdolnego do wykonania zamówienia.
4. Posiadanie urządzeń, które będą roztawiane w czasie imprez masowych, które spełniają Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018r., w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego oraz art.8 ust. 4 ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o dozorze technicznym (Dz.U z 2018r. Poz. 1351 i 1356).
5. Oferent posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty (w zależności od potrzeb zamówienia):

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru – **załącznik nr 1.**
2. Wydruk z rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający prowadzenie działalności, której dotyczy zapytanie.
3. **Aktualne uprawnienia do wykonywanej działalności** – jeśli istnieje taka konieczność.
4. **Oświadczenie** Wykonawcy o dysponowaniu odpowiednią kadrą osób.
5. **Opłacona polisa**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
6. Specyfikację proponowanych urządzeń (zdjęcia) oraz ich atesty.
7. Referencje od minimum dwóch podmiotów (nie dotyczy firm, które współpracowały już z Zamawiającym).
8. Określenie zapotrzebowania na energię.

VI Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:





BIBLIOTEKA CENTRUM KULTURY

w Piekoszowie

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

Adres: Biblioteka Centrum Kultury w Piekoszowie, ul. Częstochowska 66, 26-065 Piekoszów.

E-mail: konkursy@bckpiekoszow.pl

VII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Joanna Makuch, tel. 785 952 566.

VIII. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenowo - ofertową należy:

- złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego lub
- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: konkursy@bckpiekoszow.pl

w terminie do dnia 28 lutego 2020 r., do godz. 12.00

IX. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić wysokość proponowanej opłaty za możliwość świadczonej usługi (kwota brutto).
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
4. Wybrana zostanie oferta z najniższą proponowaną kwotą.
5. Możliwe jest wybranie w tym zapytaniu więcej niż jednego wykonawcy – jednego dla ZADANIA I, jednego dla ZADANIA II.


D Y R E K T O R
Andrzej Paździerz

